


ARÜV ÇEVRE

# ARÜV ÇEVRE

www.aruvcevre.com.tr

# Genel İş Kapsamı

01 Proje Danışmanlığı

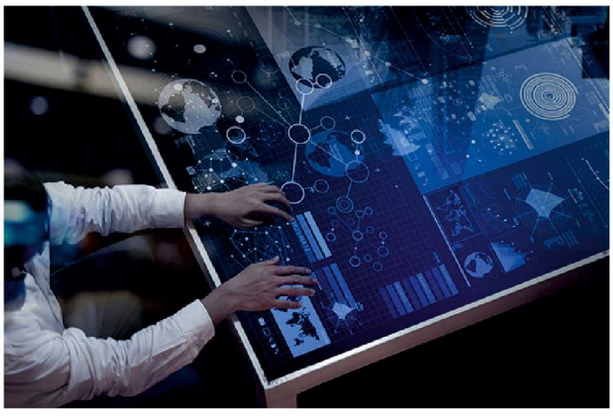




İzin Süreçleri Yönetim Planlama Danışmanlığı 02

03 Çevre Mevzuat Danışmanlığı





04 Kurumsal İletişim Danışmanlığı



05 Taahhüt Hizmetleri Danışmanlığı



06 Şirket Satın Alma ve Devir Danışmanlığı



01 Diğer Mevzat İzinlerine Yönelik Danışmanlık

# Genel Tanıtım

ARÜV ÇEVRE; Çevre ve yatırım danışmanlığı hizmeti verilmesi konusundaki çalışmalarını kurulduğu 1992 yılından bugüne sürdürmekte olup, yürürlükteki kanun, yönetmelik, tebliğ, genelge vb. mevzuat silsilesi çerçevesinde; proje sahiplerine ait yatırımların tüm izin işlemlerinin yürütülmesi ve süreç yönetiminin sağlanması hususlarında müşavirlik hizmeti vermektedir.

ARÜV ÇEVRE; Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği ve Yeterlik Tebliği uyarınca ÇED Raporlarının hazırlanması konusunda, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş bir şirket olarak, "ÇED Yeterlik Belgesi" ne sahiptir.

ARÜV ÇEVRE; Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği, Çevre Denetim Yönetmeliği ve Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi Ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik uyarınca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş bir şirket olarak, "Çevre Danışmanlık Yeterlik Belgesi" ne sahiptir.

ARÜV ÇEVRE; TMMOB, Çevre Mühendisleri Odası tarafından verilen, Serbest Müşavirlik Mühendislik Bürosu "Büro Tescil Belgesi"ne sahiptir.

ARÜV ÇEVRE; Çevre Mühendisi, Peyzaj Mimarı, Hidrojeoloji Mühendisi, Maden Mühendisi, Biyolog, Şehir Plancısı, İşletme Uzmanı gibi farklı meslek sahibi personelleri Çevre Görevlisi belgesine sahip, Teknik ve İdari Personellerden oluşan kadrosu ile uzmanlık konuları çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

ARÜV ÇEVRE; planlanan yatırımların proje aşamasında ön fizibilitesinin yapılması, inşaat öncesi ve sonrasındaki dönemde çevre ve diğer mevzuat kapsamındaki tüm izinlerin alınması için; İşveren – Danışman – Kamu Kurum Kuruluşları proje paydaş arasındaki koordinasyonun kurulması, işletme dönemine sorunsuz geçilmesinin sağlanması ile işletme döneminde de iç tetkik ve denetimlerini sürdürerek, verdiği "Danışmanlık" hizmetine yatırım ömrü süresince devam etmektedir.

ARÜV ÇEVRE; Atık su arıtma sistemlerinin projelendirilmesi ve taahhütleri konusunda hizmet vermektedir. Bu kapsamda; evsel nitelikli atık su oluşturan yerleşimler için biyolojik arıtma tesisleri kurulması, işletilmesi ve tesisin yasal mevzuat gereği çıkış suyunu alıcı ortama deşarj edebilmesi için gereken izinlerin alınması, endüstriyel tesislerde, atıksu karakterine bağlı olarak kimyasal arıtma, kimyasal+biyolojik arıtma, ileri arıtma sistemlerinin projelendirilmesi, uygulama ve işletme ile ilgili bütün iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir.

Bunun yanı sıra; işletilmekte olan arıtma tesislerinde, haftalık ve aylık bakım ve kontrol desteği vermekte olup, arıtma tesisinin işletilmesi konusunda da "Danışmanlık Hizmeti" vermektedir.

ARÜV ÇEVRE; Turizm, Maden, İnşaat, Enerji, Gıda konulu projeler başta olmak üzere Petrol sektöründe Rafineri, Akaryakıt Depolama, Dolum Terminalleri, Hava İkmal Tesisleri ve LPG Depolama - Dolum Tesislerinin izinlerin alınması süreçlerinde, yetkili tüm kamu kurumlarında proje paydaşları, proje sahibi adına vekâleten Müşavirlik Hizmeti vermektedir. Proje sahibinin anlaşma sağladığı diğer 3.Şahıs-firmalarla ve alt yükleniciler ile irtibat kurarak, iş takibi ve koçluk yapmakta, proje sahibi adına süreç yönetimini sorunsuz bir şekilde sağlamaktadır. Hukuki problemlerin çözümü noktasında hukuk bürolarına ihtiyaç duyulduğunda da "Danışmanlık" hizmeti vermeye devam etmektedir.

ARÜV ÇEVRE; Kurulduğu günden bugüne kadar; Ülkemizde yatırımı planlanan projeler kapsamında ÇED Raporları Proje Tanıtım Dosyası, Çevresel Durum Değerlendirme Raporu, evsel nitelikli atıksu arıtma tesisi, endüstriyel nitelikli atıksu arıtma tesisi, deniz deşarjı ve denizden su alma yapısı, kanalizasyon, yağmur suyu, boru ve kanal hatları, deniz iskeleleri, emisyon ve deşarj konulu Çevre İzinleri ve Çevre Lisansları, GSM Ruhsatı (işyeri açma ve çalışma ruhsatı), İmar Planına Yönelik çalışmalar konusunda hizmet vermektedir.




Antalya Ofis




Kocaeli Ofis



# Temel Hedef

ARÜV ÇEVRE'nin Temel Hedefi; yatırımların ülke mevzuatına uygun, çevre ile uyumlu, doğru zaman planlaması ile izinlerinin alındığı projelerin hayata geçişlerinde destek olmaktır. Yatırımların; ülkemiz mevzuatına uygun, çevrenin korunması hedefleri ile uyumlu, planlanan zamanda ve yatırım amacına uygun projeler olarak hayatta geçişlerinde destek olmaktır. Bu destekle beraber; izin süreç yönetiminin doğru yapıldığı yatırımların ülkemize kazandırılmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

# Değerleri

ARÜV ÇEVRE; ulusal ve uluslararası platformda, çevre danışmanlık ve yönetimi hizmeti konusunda, tüm proje ekibi ile birlikte müşteri memnuniyetini en üst seviyede tutarak, hizmet sunmayı kendine amaç edinmiştir.

Misyonu;

- Çevresel değerlerin savunucusu olmak
- İşini mesleki etik kurallara uygun ve doğru yapmak
- Proje / İşletme sahiplerini bilinçlendirerek mevzuatla uyumlu projeler üretilmesine yönlendirmek

Vizyonu;

- Çevresel değerleri, mesleki etik kurallara uygun olarak koruyan,
- Bu amaçla taahhütü altında olan her işte çevre koruma parametrelerini ön plana çıkararak, proje / işletme sahipleri nezdinde çevresel konulara olan hassasiyeti artıran,
- Katma değer üreten bir şirket olmaktır.



BUREAU VERITAS Certification

**ARÜV ÇEVRE MÜHENDİSLİK MÜŞAVİRLİK HİZMETLERİ İNŞAAT SAN. VE TİC. A.Ş.**
ÇAĞLAYAN MAH. 2051 SOK. NO: 44
BARINAKLAR, MURATPAŞA, ANTALYA, TÜRKİYE

*Bureau Veritas Belgelendirme Holding SAS – İngiltere Şubesi yukarıda adı geçen kuruluşun, Yönetim Sisteminin aşağıda detayları belirtilen Yönetim Standardı gereklerine uygunluğunu değerlendirmiş olup, onaylamaktadır.*

*Standart*

**ISO 9001:2015**

*Belgelendirme Kapsamı*

**YATIRIMLARIN İZİN SÜREÇLERİ YÖNETİMİ VE PLANLAMA HİZMETLERİ, YATIRIMLARIN İNCELEME, DURUM TESPİT, DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA HİZMETLERİ, ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRME (ÇED), RAPORLAMA VE İZLEME HİZMETLERİ, ÇEVRE DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ, ÇEVRE İZİN VE LİSANSI BELGELENDİRME HİZMETLERİ**

İlk Döngü Başlangıç Tarihi: **09 Ekim 2017**
Önceki Döngü Geçerlilik Tarihi: **U/D***
Belgelendirme / Yeniden Belgelendirme Denetim Tarihi: **27 Eylül 2017**
Belgelendirme / Yeniden Belgelendirme Döngüsü Başlangıç Tarihi: **09 Ekim 2017**
Kuruluşun yönetim sistemi, standardın yeterliliklerini karşılamaya devam ettiği sürece bu sertifika **08 Ekim 2020** tarihine kadar geçerlidir.

**Sertifika Numarası:** TR005980-1 Sürüm No: 1 Revizyon Tarihi: **09 Ekim 2017**

*SEÇKİN DEMİRALP*
*BVCH SAS İngiltere Şubesi adına imzalayan*

0008

*Sertifikasyon Ofisi: 5th floor, 66 Prescot Street, London, E1 8HG, Birleşik Krallık*
*Lokal Ofis: Aydınevler Sanayi Caddesi Centrum İş Merkezi, No:3 Kat:.1 34854, Küçükyalı, İstanbul, TÜRKİYE*

Belge kapsamı ve ilgili standartın gerekliliklerinin uygulanabilirliği ile ilgili ayrıntılı bilgiler belgelendirme kuruluşundan temin edilebilir.
Belge geçerliliğini, +90 216 518 40 50 telefon numarasından teyit edebilirsiniz.
BV_S_17_Rev.A00

**Uygulanabilir değil*

UKAS Certificate Template single site rev3.3 1 / 1 January 30, 2017

# Kalite Politikası

Etik değerlere sahip, sektöründe lider bir kuruluş olarak;
Danışmanlık hizmetlerinde; müşterilerinin hedef ve değerlerini dikkate alarak, yatırımların her yönüyle mevzuata uygun ve doğru olarak gerçekleştirilmesine katkı sağlamak,
Yatırımcıları, Ülkemiz mevzuatı hakkında bilinçlendirerek, "mevzuatla uyumlu" projeler üretilmesinde yönlendirici olmak,
Her bir projenin çevrenin korunması hedefleri ile uyumlu, planlanan zamanda ve yatırım amacına uygun biçimde hayata geçmesine destek olmak,
Çalışanlarının sürekli ve doğru eğitimlerle, konusunda yetkin, sürekli yenilenen bilgi birikimi ile donanımlı ve tecrübelerini ekip çalışması ile birleştiren insanlar olarak yetiştirmek,
Kalite yönetim sistemi standartlarına göre teknolojik imkanları da kullanarak faaliyet gösterdiği her alanda sürekli gelişim ve iyileşme göstermek,

Arüv Çevre olarak kendimize, müşterilerimize ve yaşadığımız topluma karşı taahhütlerimizdir.



BUREAU VERITAS Certification

**ARÜV ÇEVRE MÜHENDİSLİK MÜŞAVİRLİK HİZMETLERİ İNŞAAT SAN. VE TİC. A.Ş.**
ÇAĞLAYAN MAH. 2051 SOK. NO: 44
BARINAKLAR, MURATPAŞA, ANTALYA, TURKEY

*Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch certify that the Management System of the above organisation has been audited and found to be in accordance with the requirements of the management system standards detailed below*

*Standard*

**ISO 9001:2015**

*Scope of certification*

**INVESTMENT PROCESS MANAGEMENT AND PLANNING SERVICES, INVESTMENT REVIEW, STATUS DISPLAY, EVALUATION, AND REPORTING SERVICES, ENVIRONMENTAL IMPACT ASSESSMENT (EIA), REPORTING AND MONITORING SERVICES, ENVIRONMENTAL AUDIT AND CONSULTING SERVICES, ENVIROMENTAL PERMIT AND AUDIT SERVICES**

Original cycle start date: **09 October 2017**
Expiry date of previous cycle: **N/A***
Certification / Recertification Audit date: **27 September 2017**
Certification / Recertification cycle start date: **09 October 2017**
Subject to the continued satisfactory operation of the organization's Management System, this certificate expires on: **08 October 2020**

**Certificate No:** TR005980-1 Version No: 1 Revision date: **09 October 2017**

*SEÇKİN DEMİRALP*
*Signed on behalf of*
*BVCH SAS UK Branch*

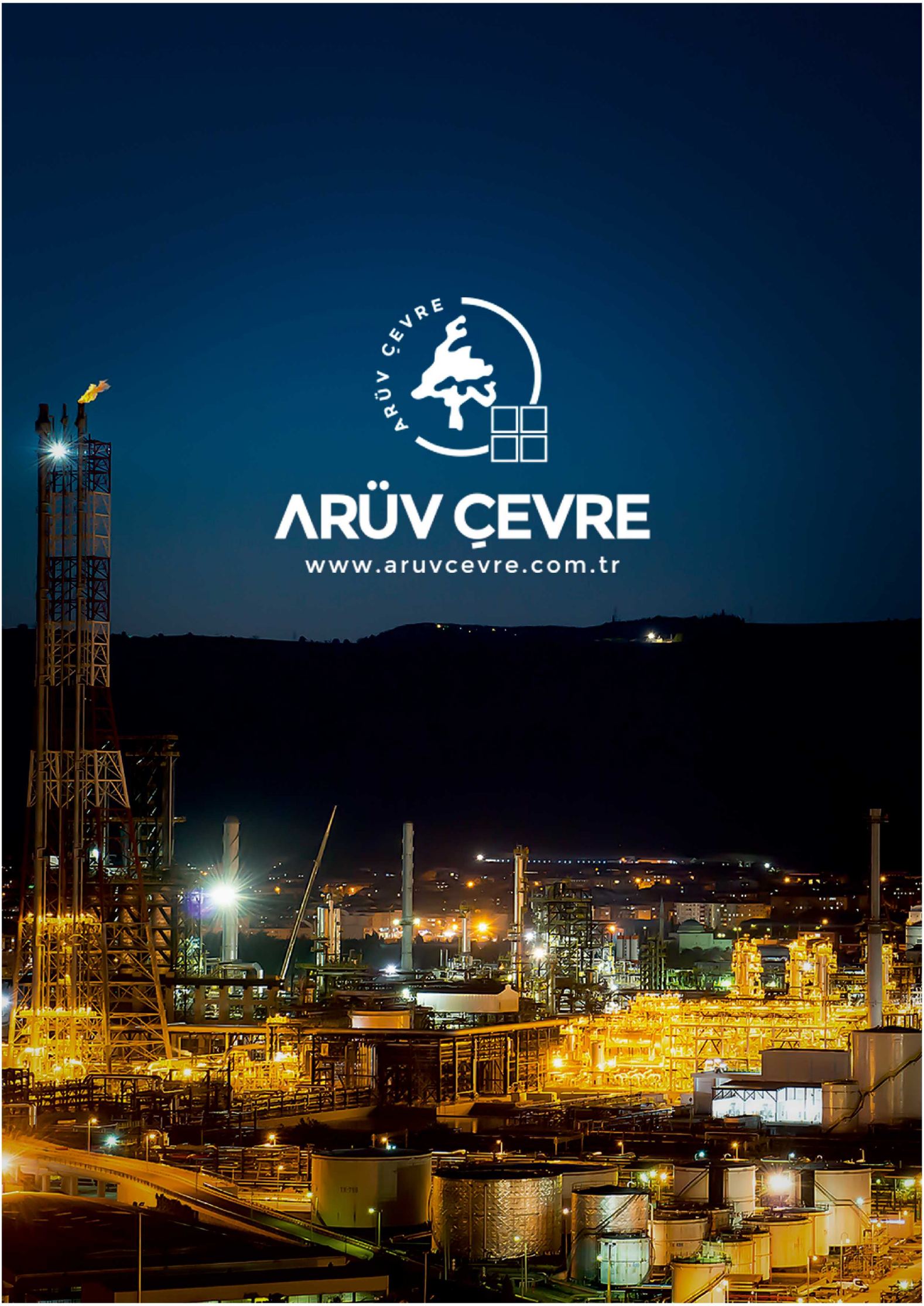
0008

*Certification body address: 5th floor, 66 Prescot Street, London, E1 8HG, United Kingdom*
*Local office: Aydınevler Sanayi Caddesi, Centrum İş Merkezi, No.3 Kat: 1 34854, Küçükyalı, Istanbul, TURKEY*
Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of the management system requirements may be obtained by consulting the organization.
To check this certificate validity please call: +90 216 518 40 50.
BV_S_17_Rev.A00
** Not Applicable*

UKAS Certificate Template single site rev3.3 1 / 1 January 30, 2017

# Genel Danışmanlık Hizmetleri

• İşletmelerin çevre ve diğer mevzuat kapsamında halihazır durumunun incelenmesi, risklerin tespit edilmesi ve "izin süreç yönetim planlarının hazırlanması" hizmeti
• Yatırımların izin süreçlerinde danışmanlık hizmeti verilmesi ve proje yönetimi
• Tesis denetim, izleme ve kontrollerinde sürekli danışmanlık hizmeti
• Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Raporları ve Proje Tanıtım Dosyası (PTD) hazırlanması
• Çevre izin ve lisans belgesi süreçlerinde hizmet sunulması
• Çevre Denetim hizmetinin verilmesi
• Tesislerdeki çevre mevzuatı uygulamalarının iyileştirilmesine yönelik teknik eğitimlerin verilmesi
• İşletmelerin halihazır durumları yada yatırım planlamalarının olabilirlik (fizibilite) etüdlerine göre mevzuata uygun inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak, izin süreçleri yönetim planı oluşturmak
• İmar planları, topoğrafya çalışmaları yada harita ve kadastro belgelerinin işletmelerin halihazır durumlarına göre uygunluğunun kontrol edilmesi hizmetleri
• İmar mevzuatı izinlerinin alınması işlemleri
• İşyeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerinin yapılması
• Kıyı tesisi işletme izni alınması hizmetleri
• Mülkiyete (Hazine, Orman vb.) yönelik izinlerin alınması işlemleri
• Atık su arıtma tesisi projelendirmeleri ve taahhüdü, bakım ve danışmanlık hizmetleri
• Atık su arıtma tesisi mekanik ekipmanları imalat, pazarlama ve montajı
• Paket atık su arıtma tesisi proje ve taahhüdü
• İçme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri ve deniz deşarjı projelendirme ve taahhüdü
• Deniz iskelesi proje ve taahhüdü
• Yeşil İşletme / Yeşil Havalimanı Projesi izinlerine yönelik danışmanlık hizmeti
• Turizm sektörüne Yeşil Yıldız Politikasının (Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesinin) kazandırılması hizmetleri


ARÜV ÇEVRE
ARÜV ÇEVRE
www.aruvcevre.com.tr

# Temel Danışmanlık Hizmetleri

ARÜV ÇEVRE tarafından verilen "Temel Danışmanlık Hizmetleri" yedi ana başlıktan oluşmaktadır.

1- Proje Danışmanlığı
2- İzin süreçleri Yönetimi Planlama Danışmanlığı
3- Çevre Mevzuatı Danışmanlığı,
4- Kurumsal İletişim Danışmanlığı
5- Taahhüt Hizmetleri Danışmanlığı
6- Şirket Satın Alma ve Devir Danışmanlığı
7- Diğer Mevzuat İzinlerine Yönelik Danışmanlık



# 01- Proje Danışmanlığı

Yatırım projelerinin hazırlanması sırasında teknik esaslar üzerinde çalışırken, gerçekleştirilecek ve uygulamaya konacak olan proje, Türkiye Cumhuriyeti Devleti mevzuat hükümlerine uygun tasarlanmalıdır.

ARÜV ÇEVRE; gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetin türüne bağlı olarak mevzuat hükümlerine riayet edilmesi gerekliliğinden hareketle, çalışmalarını bu bilinç ve bilgi birikimi ile yürüterek, proje sahiplerine danışmanlık hizmeti vermektedir. (örneğin; faaliyetin türü yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı statüsünde olması halinde, başta imar ve çevre mevzuatı olmak üzere, Parlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli Ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde Ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzük, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine harfiyen riayet edilmesi gerekmektedir.)

ARÜV ÇEVRE; Proje Danışmanlığı hizmetini uzmanlık düzeyinde vermektedir.




# 02- İzin Süreçleri Yönetim Planlama Danışmanlığı

Ülkemizde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlerin hayata geçirilebilmesi ve sonuçlandırılabilmesi için kurumlar sosyolojisinin temel prensipleri çerçevesinde, birbiri ile ilişkili olan, tüm kurumların mevzuatlarına bağlı olan izin süreçlerinin doğru planlanması ve yönetilmesi gerekmektedir.

İzin süreçlerinin kronolojik olarak sıralanması ve/veya izin alınacak kurumun izin pratiklerinin bilinmesi, yatırımların süresi içerisinde ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda;

2.a- İzin Süreçleri Yönetim Planı hazırlanması işlemleri,
2.b- Yatırım yapılacak olan arazinin inşaat yapılabilir hale getirilmesine yönelik işlemler,
2.c- İnşaat Ruhsatının alınmasına yönelik işlemler,
2.d- Yapı Kullanma İzin Belgesinin alınmasına yönelik işlemler,
2.e- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının alınmasına yönelik işlemler,
2.f- Kıyı Tesisi İşletme İzninin alınmasına yönelik işlemler,
İle ilgili çalışmalar yapılarak izin süreçlerinin sonuçlandırılması sağlanmalıdır.

## 2.a- İzin Süreçleri Yönetim Planı Hazırlanması işlemleri

ARÜV ÇEVRE; yatırım projesi aşamalarında ihtiyaç duyulan olan "İzin Süreçleri Yönetim Planı" hazırlamakta, plana uygun olarak izin süreç yönetimini yapmakta ve bu plana uygun olarak faaliyetin; inşaat öncesi, inşaat dönemi ve işletme dönemine ait tüm izinlerini alarak, izin süreçlerini kısa zamanda sonuçlandırmaktadır.

TÜRKİYE'DE YATIRIMDA İZİN SÜREÇLERİNİN AŞAMALARI

1.AŞAMA; Gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetin bağlı olduğu tüm mevzuat hükümleri belirlenmelidir.
2.AŞAMA; Mülkiyete ilişkin izin süreçlerinin yürütülmesinde plana esas arazi kullanım kararları çerçevesinde izlenecek yol belirlenmelidir.
3.AŞAMA; İmar mevzuatı uyarınca yapılacak yapılara ilişkin izin ve ruhsatların alınması süreçlerinin yönetimi planlanmalıdır.
4.AŞAMA; Faaliyetin inşaat ve işletme aşamasındaki "çevresel etkilerini" önlemeye yönelik verilen taahhütlere ilişkin proje yönetimi yapılmalı, izleme ve kontrol çalışmaları planlamalıdır.
5. AŞAMA; İş yeri açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin mevzuat uyarınca yapılması gereken iş ve işlemler tespit edilmelidir.
6.AŞAMA; Çevre İzin ve lisans yönetmeliği uyarınca yürütülecek çevre izni süreç yönetimi planlanmalıdır.
7.AŞAMA; ÇED raporunda verilen taahhütlere ve Çevre Denetim Yönetmeliği'ne uygun olarak çevre izin ve lisansı denetimi programı yapılmalıdır.
8.AŞAMA; İzin Süreç Yönetim Planının bütçesi hazırlanmalıdır.

## 2.b- Yatırım yapılacak olan arazinin inşaat yapılabilir hale getirilmesine yönelik işlemler

Arazinin inşaat yapılabilir hale getirilmesine yönelik yapılacak çalışmalar; Mülkiyet, Plan ve ÇED ile ilgili iş ve işlemlerdir.

2.1- Mülkiyet
ARÜV ÇEVRE; Hazineye ait taşınmazların kiralanması, kullanım izni alınmasına yönelik iş ve işlemleri ile Orman Arazisi Kiralama işlemleri, Boru hattı güzergâh izin işlemleri, yol geçiş izinleri, tapu mülkiyetine ilişkin iş ve işlemleri yapılmasında hizmet vermektedir.

2.2- Plan
ARÜV ÇEVRE; Plan onama süreçlerinin yönetimi ve imar parseli elde edilmesi, mülkiyet belirlenmesi işlemleri konularında plan yapılacak bölgedeki Partnerleri vasıtası hizmet vermektedir.

2.3- ÇED (Çevresel Etki Değerlendirmesi)
ARÜV ÇEVRE; ÇED Yeterlik Belgesine (Belge No:63) sahip bir firma ve Çevre Birliği Derneği üyesidir. Çevresel Etki Değerlendirmesi mevzuatı kapsamında, rapor hazırlama yetkinliğine sahip, teknik ekibi ile çalışmalarını yürütmektedir.

## 2.c İnşaat Ruhsatının alınmasına yönelik işlemler

ARÜV ÇEVRE; Mevzuatta tanımlanan şekli ile inşaat ruhsatının alınabilmesi için, projenin meslek odaları tarafından onaylanmış olması ve proje müellifi, yüklenici, yatırımcı, yapı denetim firması ve ruhsat makamı arasında koordinasyon sağlanması gerektiğini iyi bilen bir firma olarak, tüm işlemleri yönetmektedir.

## 2.d- Yapı Kullanma İzin Belgesinin alınmasına yönelik işlemler

ARÜV ÇEVRE; Yatırımın inşaat aşamasının tamamlanması sonrası, proje müellifi, yüklenici, yapı denetim firması, yatırımcı ve ruhsat makamı arasında koordinasyonun sağlanması, ilgili diğer kurumlarla olan ilişkilerin yönetilmesi ve Yapı Kullanma İzin Belgelerinin alınması işlemlerini yürütmektedir.





# 2.e İşyeri Açma ve Çalışma (GSM) Ruhsatının alınması işlemleri

İşyeri Açma ve Çalışma (GSM) Ruhsatı olmadan bir işyeri açılamayacağı ve çalıştırılamayacağı hükmünden hareketle, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun olarak, tüm yatırımların ruhsat alındıktan sonra gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Genel Tanımı İle;

İşletmelerin faaliyet konusu, kapsamı, kapasitesi vb. hususlar dikkate alınarak, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik uyarınca, 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese, 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese veya 3.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese kapsamında kalma durumuna göre işlemler tespit edilir ve işletmenin bulunduğu alana bağlı olarak ruhsat makamına (Büyükşehir Belediyesi, Belediye, Organize Sanayi Bölgesi ..) başvuru yapılarak, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (GSM) işlemleri yürütülmektedir.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca 1. Sınıf GSM'ler için 3 adımda (yer seçimi ve tesis kurma izni işlemleri, deneme izni işlemleri, GSM Ruhsatı işlemleri ile) Ruhsat alınması işlemleri tamamlanırken, diğer grup kapsamına giren işletmeler; direkt ruhsat müracaatı ile sonuçlanmaktadır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alınması işlemleri, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri dışında işletmenin bulunduğu yere göre, Sivil Hava Ulaşımına Açık Havaalanlarında Yer Alan Gayrisıhhi İşyerleri İçin İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik (SHY-33A) ya da Maden Kanununa bağlı mevzuat kapsamında, kısacası; faaliyet türüne göre değişiklik arz eden mevzuatlara göre de düzenlenebilmektedir.

GSM Ruhsatı esas itibari ile mevzuatta tanımlanan tüm izin süreçlerinin tamamlandığını belgeleyen bir "sonuç" evrakıdır. İzin süreçlerinde var olan domino etkisi, GSM Ruhsatının alt izin evraklarından birinin olmaması/iptal olması GSM ruhsatının iptaline kadar giden bir süreci de tetiklemektedir. Bu sebeple "İzin Süreçleri Yönetim Planlaması" yapılmasının temel amacı; GSM ruhsatının alınabilmesi ve işletme aşamasında da korunabilmesidir.

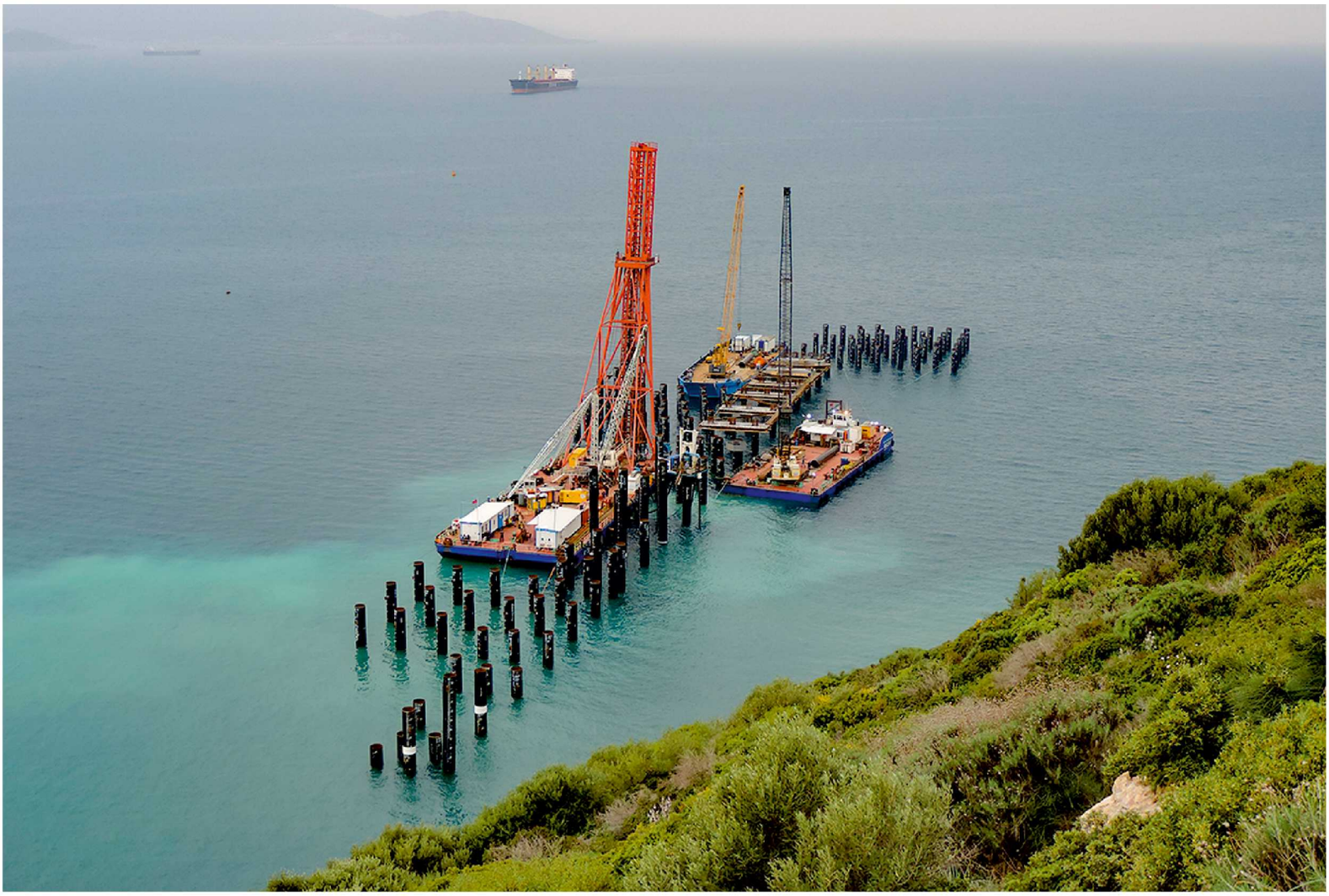
ARÜV ÇEVRE; İşyeri Açma Çalışma Ruhsatının alınması ile ilgili iş ve işlemleri başarıyla yürütmekte, bu konuda uzmanlık düzeyinde hizmet vermektedir.




## 2.f- Kıyı Tesisi İşletme İzin Belgesi İşlemleri

ARÜV ÇEVRE; Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca, izin süreç yönetiminin sağlanması, Kıyı Tesisi İşletme izninin alınması hizmetlerini vermektedir.

ARÜV ÇEVRE; Bu kapsamda yer alan Plan, Milli Emlak Kullanım İzin sözleşmeleri, Proje onayları, inşaat ruhsatının alınması, yapı kullanma izin belgesinin alınması, son olarak mevzuata uygun olarak inşa edilmiş kıyı tesisinin Ulaştırma, Denizcilik Ve Haberleşme Bakanlığı'ndan kıyı tesisi işletme izin belgesinin alınması işlemlerini bir bütün olarak yöneterek, uzmanlık düzeyinde hizmet vermektedir.



# 03- Çevre Mevzuatı Danışmanlığı

ARÜV ÇEVRE, Çevre mevzuatı ve uygulamaları konusunda uzman bir kuruluştur. Yatırımın inşaat öncesi, inşaat aşaması ve işletme döneminde hukuki olarak gerekli olabilecek çevre mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat çözümlemeleri hususunda aktif hizmet üretilebilen bir firmadır.

## 3.a- ÇED (Çevresel Etki Değerlendirmesi) Genel Tanım

Gerçekleştirilmesi planlanan projelerin çevreye olabilecek olumlu ve olumsuz etkilerinin belirlenmesinde, olumsuz yöndeki etkilerin önlenmesi ya da çevreye zarar vermeyecek ölçüde en aza indirilmesi için alınacak önlemlerin, seçilen yer ile teknoloji alternatiflerinin belirlenerek değerlendirilmesinde ve projelerin uygulanmasının izlenmesi ve kontrolünde sürdürülecek çalışmaları ifade etmekte olup, ilgili mevzuat olan Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği uyarınca yapılmaktadır.

Gerçekleştirilmesi planlanan projelerle yönetmeliğin ilgili hükümleri uyarınca Çevresel Etki Değerlendirmesi Başvuru Dosyası, Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Yeterlik Belgesi almış olan kurum ve kuruluşlar tarafından hazırlanabilmektedir.

Tüm süreci proje sahibi ile birlikte yöneten ÇED yeterlik belgesine sahip firmalar; Bakanlık ile proje sahibi arasındaki koordinasyonu sağlayan teknik ekipten oluşmaktadır.(ARÜV ÇEVRE ÇED YETERLİK BELGE NO:63'tür.)

ÇED Yönetmeliğine göre; projeler iştigal konuları, kapasite değerleri, proje konusu, kapsamı vb. bağlı olarak ayrılmaktadır.

Seçme-Eleme Kriterleri Uygulanacak Projeler Listesinde yer alan projelere, Çevresel Etki Değerlendirmesi uygulanmasının gerekli olup olmadığının belirlenmesi amacıyla hazırlanan dosya PROJE TANITIM DOSYASI (PTD)olarak anılmakta olup, yetkili makam nezdinde yapılan tetkikler sonrasında proje için Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir Kararı (Seçme eleme kriterlerine tabi projelerin önemli çevresel etkilerinin olmadığı ve Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu hazırlanmasına gerek bulunmadığını belirten karar) veya Çevresel Etki Değerlendirmesi Gereklidir Kararı (Seçme eleme kriterlerine tabi projelerin çevresel etkilerinin daha detaylı incelenmesi ve Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu hazırlanmasının gerektiğini belirten karar) alınmaktadır.
Yönetmelikte Çevresel Etki Değerlendirmesi Uygulanacak Projeler Listesinde yer alan veya Bakanlıkça "Çevresel Etki Değerlendirmesi Gereklidir" kararı verilen bir proje için belirlenen özel formata göre ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRMESİ (ÇED) RAPORU hazırlanmakta olup, yetkili makam nezdinde yürütülen ÇED süreci sonrasında Çevresel Etki Değerlendirmesi Olumlu Kararı (Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu hakkında Kapsam Belirleme ve İnceleme Değerlendirme Komisyonunca yapılan değerlendirmeler dikkate alınarak, projenin çevre üzerindeki olumsuz etkilerinin, alınacak önlemler sonucu ilgili mevzuat ve bilimsel esaslara göre kabul edilebilir düzeylerde olduğunun saptanması üzerine gerçekleşmesinde sakınca görülmediğini belirten karar) veya Çevresel Etki Değerlendirmesi Olumsuz Kararı (Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu hakkında Kapsam Belirleme ve İnceleme Değerlendirme Komisyonunca yapılan değerlendirmeler dikkate alınarak, projenin çevre üzerindeki olumsuz etkileri nedeniyle uygulanmasında sakınca görüldüğünü belirten karar) alınmaktadır.

Projeler ancak Çevresel Etki Değerlendirmesi Gereklidir Kararı veya ÇED Olumludur Kararı alınması akabinde yatırımına başlayabilir, diğer izinlerin alınması çalışmalarına devam edebilmektedir.

Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Tamamlanan Projeleri İzleme ve Kontrol Çalışmaları

ARÜV ÇEVRE; ÇED Mevzuatı uyarınca hazırlanan raporda yatırımcı tarafından inşaat, işletme ve işletme sonrasında taahhüt edilen ölçüm-rapor- vb. hususların gerçekleşme durumlarını takip etmek ve belgelemek adına proje alanında gerekirse tam zamanlı izleme ve kontrol süreçleri gerçekleştirmekte, raporlamakta ve kamu nezdinde yapılacak denetlemelerde yatırımcının yanında yer almaktadır.



T.C.
ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü

# YETERLİK BELGESİ

Bu belge, 25/11/2014 tarihli ve 29186 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği'nin 18 ve 26 nci Maddesi ve 18/12/2009 tarihli ve 27436 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yeterlik Belgesi Tebliği uyarınca ÇED Başvuru Dosyası veya ÇED Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası hazırlamaya yetkili olmak üzere verilmiştir.

M. Mustafa SATILMIŞ
Bakan a.
Genel Müdür

**Belge No** : 63
**Veriliş Tarihi** : 30.01.2016
**Kuruluş Adı** : ARÜV ÇEVRE MÜH.MÜŞ.HİZ.
İNŞ.SAN. VE TİC.A.Ş.
ANTALYA

***Bu belge verildiği tarihten itibaren 30.01.2019 tarihine kadar geçerlidir.***

# 3.b- Çevre İzin & Lisans Belgesi İşlemleri

ARÜV ÇEVRE; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen Çevre Danışmanlık Yeterlik Belgesine sahip bir şirkettir. Çevre Denetim Yönetmeliği, Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği ve Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi Ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca çok sayıda işletme için çevre izin ve denetim (çevre yönetimi) işlemlerini yapmakta ve yürütmektedir.

Geçici Faaliyet Belgesi Genel Tanımı ile;

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından, faaliyette olan tesislerin günümüze kadar Çevre Kanunu uyarınca aldığı emisyon izni, deşarj izni, gürültü izni, derin deniz deşarjı, tehlikeli madde deşarjı konularından en az birini içeren çevre izin ve atıkların toplanması, geri kazanılması, geri dönüşümü ve bertaraf edilebilmesine ilişkin teknik yeterliliği sağlayan çevre lisansı işlemleri, "Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği" ile ÇEVRE İZNİ ya da ÇEVRE İZNİ VE LİSANSI adı altında, tek bir izinde toplanmıştır.

Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği uyarınca kapasite ve faaliyet konularına göre "Çevreye Kirletici Etkisi Yüksek Düzeyde Olan İşletmeler" ve "Çevreye Kirletici Etkisi Olan İşletmeler" kapsamında yer alan işyerleri için ÇEVRE İZNİ ya da ÇEVRE İZNİ VE LİSANSI alınması öncesinde 1. Adım olan GEÇİCİ FAALİYET BELGESİ alınmakta ve 12 ay süreli geçerli olmaktadır. Ancak, 6. ayın sonunda tesisin işletme dönemine ilişkin alt dosyaları hazırlanarak, ÇEVRE İZNİ ya da ÇEVRE İZNİ VE LİSANSI başvurusu yapılmak zorundadır.

Çevre İzin Ve Lisans Belgesi Genel Tanımı İle;

Geçici Faaliyet Belgesi alan işletmeler; ÇEVRE İZNİ ya da ÇEVRE İZNİ VE LİSANSI almak için işlemlerine devam etmelidir. Çevre izin veya çevre izin ve lisansına e-başvuru dosyasının hazırlanması ve sunulmasına yönelik düzenleme yapılmış olup, "Çevre İzin veya Çevre İzin ve Lisansı başvurusunun, çevre yönetim birimi ya da istihdam edilen çevre görevlisi ya da Bakanlıkça yetkilendirilmiş çevre danışmanlık firmaları" tarafından yapılacağı bildirilmiştir.

Yönetmelik kapsamına giren firmalar kendi bünyelerinde istihdam edecekleri çevre görevlileri vasıtası ile ya da danışman firmaların çevre görevlileri vasıtası ile elektronik ortamda Çevre Ve Şehircilik Bakanlığının internet sitesine başvurularını elektronik imza ile yapabilmekte ve izin sürecini başlatabilmektedirler.

Yönetmeliğin elektronik ortamda uygulanmasını temin için bir yazılım programı geliştirilmiştir. Yazılım programına Çevre ve Şehircilik Bakanlığı internet sayfasından ulaşılmaktadır. Gerek işletmeler tarafından başvuruların yapılması, gerekse de Bakanlık tarafından başvuruların incelenmesi, değerlendirilmesi, uygun bulunması durumunda onaylanması, uygun bulunmaması durumunda ise geri çevrilmesi ile ilgili iş ve işlemler bu program üzerinden yapılmaktadır.

Açıklanan sistemde, "evrak" ile yapılacak işlemler son bulmuştur. Tüm işlemler Mobil İmza ya da Elektronik İmza kullanılarak, elektronik ortamda (e-başvuru şeklinde) tek Çevre İzin / Çevre İzin ve Lisansı Belgesi düzenlenmesi suretiyle başvuruların yapılması zorunluluğu getirilmiştir.

Faaliyet sahibini devre dışına bırakan bu uygulama ile tesislerin, Bakanlık ile olan ilişkisi sadece danışmanlık hizmeti alacakları çevre görevlileri vasıtası ile yapabilmektedir. Bürokraside elektronik ortamda ilerleyen bu süreç, Bakanlığa doğru bilgi ve belgelerle başvurmayı ve izin süreçlerinin mevzuatla sınırlanan süre içerisinde sonuçlandırılması açısından zorunlu kılmaktadır. Tesislere ait bilgi ve belgelerin mahremiyeti, çevre görevlisine yönetmelikte sırların saklaması noktasında yüklenen sorumluluk ile garanti altına alınmış olup, Bakanlık veri tabanına girilen bilgilerin gizliliği Bakanlık garantisi altındadır.

Çevre Denetim Hizmetleri Genel Tanımı İle;

Çevre Denetimi ile ilgili mevzuatın esasını, çevre denetiminin kamu adına Bakanlıkça yetkilendirilen "Çevre Görevlileri" ya da "Çevre Görevlilerinden oluşan Danışman Firmalar" tarafından yapılması oluşturmaktadır.

İşletmeler; çevre denetimini sürekli olarak istihdam edecekleri çevre görevlileri ya da danışman firmalar vasıtası ile yaptırmaları gerekmektedir. Bakanlıkça yapılacak olan denetimlerde çevre görevlilerinin denetim sürecine eşlik etmesi ve yılda en az bir kere eğitim verilerek, ilk yıl iki, sonraki yıllar bir adet iç tetkik yapılması zorunlu kılınmıştır.

Yukarıdaki anlatımlarda yer alan danışman firmadan hizmet alınması için, Çevre Görevlilerinin bir araya gelerek, yeterlik ve tecrübelerine bağlı olarak, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yeterlik belgesine sahip firma olması şartı aranmaktadır.

ARÜV ÇEVRE; Çevre Görevlileri ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen "Çevre Danışmanlık Yeterlik Belgesi"ne sahip olup, işletmelere "Çevre Danışmanlık Hizmeti" verilmektedir.



T.C.
ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü

# ÇEVRE DANIŞMANLIK YETERLİK BELGESİ

**Belge No** : ÇDYB - 8412

**Firma Adı** : ARÜV ÇEVRE MÜHENDİSLİK MÜŞAVİRLİK HİZMETLERİ İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

**Adresi** : ÇAĞLAYAN MAHALLESİ 2051 SOKAK 44 MURATPAŞA

**Onay Tarihi** : 10.07.2015

**Geçerlilik Tarihi** : 10.07.2019

Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik kapsamında çevre yönetim hizmeti vermeye yetkilidir.

**M.Mustafa SATILMIŞ**
**Bakan a.**
**Genel Müdür**

Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanununa göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

# 04- Kurumsal İletişim Danışmanlığı

ARÜV ÇEVRE; "Danışmanlık" hizmeti verdiği firmalara; İzin süreçlerinde, iletişim içerisine girilmesi gereken tüm kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli görüşmeleri yaparak, kurumsal iletişimi sağlamakta ve süreci başarıyla yönetmekte ve sonuçlandırmaktadır.



# 05-Taahhüt Hizmetleri Danışmanlığı

1. Arıtma Tesisi Hizmetleri
1.1. Evsel Atıksu Arıtma
1.2. Endüstriyel Atıksu Arıtma
1.3. İçme Suyu Arıtma
2. Altyapı Hizmetlerimiz
3. Deniz Deşarjı Hizmetleri
4. Deniz İskelesi Hizmetleri
5. Toz Ve Sıvı Bakteri Temini
6. Mekanik Ekipman Temini

ARÜV ÇEVRE; Evsel nitelikli atık su oluşturan yerleşimler için biyolojik arıtma tesisleri kurmakta, işletmekte ve ilgili tesisin yasal mevzuat açısından alıcı ortama deşarj için izin alınacak hale getirilmesine kadar, gerekli her türlü işlemi yapmaktadır.

Endüstriyel tesislerde ise prosese ve atık su kalitesine bağlı olarak kimyasal arıtma, kimyasal + biyolojik arıtma, ileri arıtma sistemleri projelendirme, uygulama ve işletme faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Arıtma tesisleri proje ve taahhütleri konusunda hizmet vermekte olup, halihazırda işletilmekte olan arıtma tesislerine, haftalık ve aylık bakım servisleri ile arıtma tesisinin işletilmesi konusunda danışmanlık yapmaktadır.

ARÜV ÇEVRE; sahil şeridindeki turistik tesislerde yer alan en önemli mekanlardan biri denizin üzerine kurulan iskeleler için iskele yapım hizmeti vermektedir. Turistik tesis işletmelerince yat yanaşma, su sporları, güneşlenme ve restoran gibi değişik amaçlarla kullanılmaktadır. ARÜV ÇEVRE tarafından işletmecinin kullanım amacına yönelik değişik ebat ve şekillerde iskele imalatları, çelik konstrüksiyon imalat şeklinde gerçekleştirilmektedir. 90 mm çaptan, 400 mm çapa kadar çelik borular zeminin cinsine göre çakma ya da kayaya ankre şeklinde deniz tabanına akuple edilmektedir. Stabilitesi sağlanan boruların üzerine, istenilen şekil ve ebatlardaki yüzey çelik konstrüksiyon olarak imal edilmektedir.





# 06- Şirket Satın Alma ve Devir Danışmanlığı

ARÜV ÇEVRE; Sektör ayrımı gözetmeksizin, yeni alanlara (maden/akaryakıt istasyonu vb) yatırım yapmak isteyen firmalara; yapacakları tesisin mevzuat karşısında durumunu, izin ve onay belgelerinin mevcudiyetini, geçerliliğini ve karşılaşabilecekleri riskleri belirlemekte ve satın alma sürecinde izleyecekleri yolda danışmanlık hizmeti vermektedir.

Bu çerçevede; öncelikle alıcı ve satıcı şirketler ile gizlilik sözleşmesi imzalanarak şirket sırları koruma altına alınmaktadır. Şirketlerle mutabakata varılarak, şirkete ait mülkiyet (tapu; kiralama; tahsis vb.) evrakları, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, İmar Planları; İmar izinleri; çevresel izinler ve işletmeye özel izin ve lisanslar (EPDK Lisansları, Kıyı Tesisleri İşletme İzni vb.) incelenerek mevcut durum tespiti yapılır. Sonrasında devir ve/veya satın alma sürecinde ortaya çıkabilecek sıkıntılar ve çözüm yöntemleri zaman ve maliyete bağlı olarak işverene raporlanır. Talep olması halinde İşveren'e devir/satın alma sürecinde hukuki ve mali bütçelendirme çalışması da yapılarak raporlanır.

Böylece İşveren resmin bütününü görerek, daha bilinçli bir satın alma ve pazarlık süreci yürütebilir.



# 01- Diğer Mevzuat İzinlerine Yönelik Danışmanlık

ARÜV ÇEVRE; temel izinlerin alınması dışında, tamamlanması gereken "diğer tüm izin" süreçlerinin yönetimini de sağlayan, diğer meslek grupları ve disiplinleri ile koordineli çalışan, yatırımların gerçekleştirilmesi aşamasında, işveren adına kontrollük ve denetim hizmetlerini vererek, projenin hayata geçmesinde görevli tüm paydaşların yönetimi ve yönlendirilmesinin sağlanmasında, yatırım süreci boyunca koçluk yapan, "danışman" kimliği ile yer almaktadır.

Diğer İzinlerden bazı örnekler;

Yeşil Havalimanı / Yeşil İşletme Projesi İzinleri;

PROJE NEDİR? Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün öncülüğünde, havaalanlarında faaliyet gösteren kuruluşların çevreye ve insan sağlığına, verdikleri veya verebilecekleri zararların sistematik bir şekilde azaltılması ve mümkün ise ortadan kaldırılabilmesini amaçlayan çalışmaları kapsayan "Yeşil Havaalanı" projesi hayata geçirilmiştir.

PROJENİN AVANTAJI NEDİR? Bu proje ile başta çevre mevzuatının uygulamalarının geliştirilmesi ile birlikte çevre ve insan sağlığına duyarlı bir ortamda yaşama hedefinin sürdürülebilirliğine katkı sağlanmış olacaktır.

Bununla beraber, havaalanlarındaki havaalanı işletmecilerinin ve hizmet sağlayıcıların belli gerekliliklerı yerine getirmesi durumunda, o havaalanı "Yeşil Havaalanı (Green Airport)" olarak adlandırılacaktır. Bu gereklilikleri yerine getiren kurum ve kuruluşlara SHGM tarafından, Hizmet Tarifesinde indirim sağlanacaktır.

Bir havaalanında, gerekli şartları yerine getiren Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce yetkilendirilmiş kuruluşun, o havaalanı için ödeyeceği yetki belgesi, ruhsat, sertifika gibi izin belgelerinin temdit ücretlerinde %20 indirim yapılacaktır. Eğer, bir havaalanındaki tüm kuruluşlar bu şartları yerine getirirse; o havaalanına "Yeşil Havaalanı (Green Airport)" unvanı verilecek ve bu havaalanında hizmet veren, havaalanı işletmecisi dahil, tüm havalimanı belgelenmiş olur.

ARÜV ÇEVRE; tarafından, havalimanlarının ve İşletmelerin, Yeşil Havalimanı veya Yeşil İşletme unvanı almasına yönelik SHGM tarafından başlatılan proje kapsamında yürütülecek çalışmalar ve alınacak izinlerin yönetimi yapılmaktadır.

Yeşil Yıldız Politikası Oluşturulması / Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi İzinleri;

Yeşil Yıldız Sertifika Sistemi, otellerin ve diğer turizm tesislerinin çevreye duyarlı birer işletme haline gelmelerini sağlayan bir yönetim sistemidir.

Otelleri kapsayan bir çevre yönetim bilincinin kurulmasına ve ilgili personelin eğitilmesine ağırlık verilmesi, uygulamaların takip edilerek desteklenmesi, gerekli düzeltme ve revizyonların da yapılmasını izlemek suretiyle belgelendirme denetimine hazır hale getirmek bu konuya ilişkin hedefler arasındadır.

Hizmetin amacı; otellerin Yeşil Yıldız Standartlarına kavuşması için Yeşil Yıldız politikası oluşturulması ve sistemin belgelendirilmesi aşamasına getirilmesi ve belgelendirilmesine esas süreç yönetimi için danışmanlık hizmetinin verilmesidir.

ARÜV ÇEVRE tarafından anılan sürece bağlı olarak verilecek "danışmanlık hizmeti" kısaca; başta Turizm İşletmesi Belgeli Konaklama Tesislerine, Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi Verilmesine Dair Tebliğ uyarınca "Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi" alınmasına esas olacak şekilde ilgili mevzuat hükümlerine bağlı olarak, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarındaki bürokratik işlemleri, resmi prosedürleri, mevzuat uygulamalarına bağlı olarak yürütülmesi gereken tüm işlemleri içermekte olup, mevzuat değişikliklerinden kaynaklı yeni fiili durumların da takip ve yönetiminin yapılarak eksiksiz bir "belgelendirme" süreci için yönetim olarak tanımlanmaktadır.



# Referanslar

Tüpraş

Petkim

SOCAR

bp

opet

Shell

TP

LUKOIL

PO

AYGAZ

TOTAL

OMV

ATS

DSİ

ÇALLIOĞLU BETON PREFABRİK İNŞAAT

asat
ANTALYA SU VE ATIKSU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ALVA DONNA HOTELS

MİRAMARE HOTELS

Güncel ve detaylı referans listesimizi referans@aruvcevre.com.tr adresine mail atarak talep edebilirsiniz.

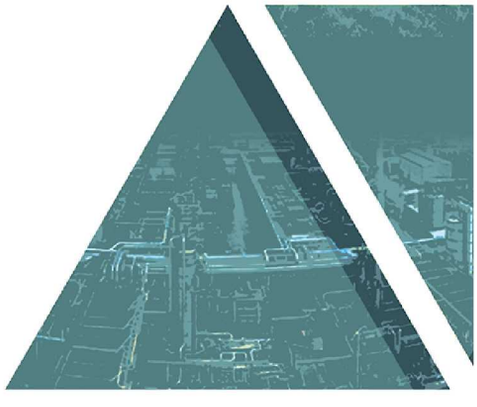














ARÜV ÇEVRE

# ARÜV ÇEVRE

www.aruvcevre.com.tr


Antalya Ofis:
Adres : Çağlayan Mah. 2051 Sokak No :44 Muratpaşa / ANTALYA
Telefon : 0 242 323 33 93 (pbx)
Fax : 0 242 323 33 16
e-posta: info@aruvcevre.com.tr
web : www.aruvcevre.com.tr

Kocaeli Ofis:
Adres : Hacıosman Mah. Bostan Sokak No: 1 Körfez / KOCAELİ
Telefon : 0 262 528 5 528
Fax : 0 262 528 5 518
e-posta: info@aruvcevre.com.tr
web : www.aruvcevre.com.tr


KOSGEB
www.kosgeb.gov.tr


**Basım Yeri: Printer Ofset Matbaacılık San. ve Tic. A.Ş.**
**Tel: 0232 489 88 03**
**865 Sk. No: 23/A Kemeraltı - İZMİR**
**Baskı Tarihi: 00 0000 2016**